

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	[DI BARI DANIELA]
Indirizzo	[4, Via Aspromonte, 70031, Andria (BAT), Italia]
Telefono	0883 566585
Fax	0883 566585
E-mail	danieladiba@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	[12.12.1975]

**ESPERIENZA LAVORATIVA E
PROFESSIONALE**

- Date (da – a) [da aprile 2013 al 2020.]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Frutto della nostra Terra di Di Bari Daniela
• Tipo di azienda o settore Agricola
• Tipo di impiego titolare
• Principali mansioni e responsabilità Imprenditrice
- Date (da – a) [dal 1999 al 2015.]
• Tipo di azienda o settore Studio tecnico geometra Casamassima Giuseppe
• Tipo di impiego collaboratrice
• Principali lavori eseguiti Pratiche edilizie su committenza privata: Ristrutturazioni , progetti di modesta entità.
Procedimenti espropriativi per pubblica utilità Piani di Recupero Urbano del comune di Andria.
- Date (da – a) [2002 - 2003.]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio legale Cerisano Espropriazioni (FG)
• Tipo di azienda o settore Procedimenti espropriativi e di assegnazione dei lotti dell'area Piani Insediamenti Produttivi e del comune di Andria.
• Tipo di impiego Prestazione professionale
• Principali mansioni e responsabilità Collaboratrice tecnica nella procedura di espropriazione .
- Date (da – a) [2002- 2005.]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Azione Cattolica diocesana di Andria
• Tipo di azienda o settore Associazione
• Tipo di impiego volontaria
• Principali mansioni e responsabilità Consigliere diocesana e membro equipe del settore giovani, educatrice parrocchiale Ragazzi e giovani.
- Date (da – a) [2005 - 2011.]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Azione Cattolica diocesana di Andria
• Tipo di azienda o settore Associazione
• Tipo di impiego volontaria

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) [2005 - 2011.]
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azione Cattolica di Andria
 - Tipo di azienda o settore Associazione volontaria
 - Tipo di impiego Presidente parrocchiale
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) [2008 - 2011.]
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azione Cattolica di Andria
 - Tipo di azienda o settore Associazione volontaria
 - Tipo di impiego Componente della commissione nazionale testî formativi ed educativi ACR
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) [2009 - 2020.]
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Servizio di Pastorale Giovanile diocesana
 - Tipo di azienda o settore ecclesiale
 - Tipo di impiego volontaria
 - Principali mansioni e responsabilità Componente dell'equipe per la redazione di testî formativi ed educativi per i percorsi oratoriali.
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) [2009 - 2020.]
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Coordinamento diocesano degli Oratori diocesi di Andria
 - Tipo di azienda o settore Ufficio diocesano di Pastorale Giovanile
 - Tipo di impiego volontaria
 - Principali mansioni e responsabilità Segretaria e coordinatrice dell'equipe di lavoro.
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) [da luglio 2015 ad aprile 2019.]
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Andria
 - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
 - Tipo di impiego Consigliera comunale.
 - Principali mansioni e responsabilità Capogruppo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Date (da – a) [dal 1989 al 1994.]
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Maturità tecnica maestro d'arte conseguita presso l'istituto tecnico d'arte di Corato
 - Qualifica conseguita Lavorazione del legno, progettazione, creazione di opere d'arte in genere.
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Diploma di maturità
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Date (da – a) [dal 1994 al 1999.]
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Percorso di studi di Architettura presso il Politecnico di Bari
 - Qualifica conseguita Progettazione disegno, e materiali, da costruzione, urbanistica.
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

[dal 2015 al 2020.]

Percorso formativo di educazione politica.

FORUM di formazione all'impegno sociale e politico diocesi di Andria – ass. Cercasi un fine.
Attestati di partecipazione per ogni anno di corso

- Date (da – a)

[dal 2005 al 2020.]

Seminari e campi scuola formativi diocesani regionali e nazionali sui processi educativi.

Azione Cattolica, Pastorale Giovanile e C.E.I.
Attestati di partecipazione

- Date (da – a)

[gennaio 2012.]

Nati per leggere corso di formazione di II livello.

Biblioteca diocesana San Tommaso d'Aquino
Attestato di partecipazione

- Luogo e Date (da – a)

ANDRIA [settembre 2012.]

Workshop "Il gioco nella relazione educativa".

Centro Orientamento don Bosco - Trifoglio.
Attestato di partecipazione

- Luogo e Date (da – a)

ANDRIA [27-28 settembre 2013.]

"Raccontare storie costruire immagini percorso di Lettura Animata".

Biblioteca diocesana San Tommaso d'Aquino.
Attestato di partecipazione

- Luogo e Date (da – a)

TRANI [2015.]

"Corso di Alta Formazione SM@ART CITIES: Sustainable Solution for Urban Living Norme per la Rigenerazione Urbana L. R. 21/2008".

Università LUM Jean Monnet.
Attestato di partecipazione

- Luogo e Date (da – a)

Webinar [dal 2016 al 2018.]

"Armonizzazione contabile; gestione del personale; Trasparenza e Anticorruzione".

ANCI – Fondazione IFEL (Istituto per la Finanza e l'Economia Locale)

- Luogo e Date (da – a)

Trani [febbraio 2016.]

"La finanza comunale per amministratori locali".

Fondazione ordine Dottori Commercialisti e degli esperti contabili.
Attestato di partecipazione

- Luogo e Date (da – a)

BARI [1-3 Dicembre 2016.]

"Nei Cantieri della città del Noi/2. Dissodare risorse per contrastare diseguaglianze"

ANIMAZIONE SOCIALE.
Attestato di partecipazione

- Luogo e Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Organizzatore
 - Qualifica conseguita

 - Luogo e •• Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Organizzatore
 - Qualifica conseguita

 - Luogo e •• Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Organizzatore
 - Qualifica conseguita

 - Luogo e •• Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Organizzatore
 - Qualifica conseguita

 - Luogo e •• Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Organizzatore
 - Qualifica conseguita

 - Luogo e •• Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Organizzatore
 - Qualifica conseguita

 - Luogo e •• Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Organizzatore
 - Qualifica conseguita

 - Luogo e •• Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Organizzatore
 - Qualifica conseguita

 - Luogo e •• Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Organizzatore
 - Qualifica conseguita
-
- ROMA [27/28 gennaio 2017.]
“convegno amministratori locali. dal benessere al buon vivere. Progettare il nuovo welfare municipale.”
 Azione Cattolica italiana
 Attestato di partecipazione
- CAGLIARI [26/29 ottobre 2017 .]
48^ Settimana Sociale dei cattolici italiani sul tema “Il lavoro che vogliamo. Libero, creativo, partecipativo e solidale.”
 Conferenza Episcopale Italiana
 Attestato di partecipazione
- TORINO [dal 15 al 18 Novembre 2017.]
“Fare società oggi.- Socializzare i problemi, socializzare le opportunità.”
 ANIMAZIONE SOCIALE.
 Attestato di partecipazione
- MOLFETTA [dal 23-24 febbraio 2018]
“Cultivare umanità. Educare generando comunità.”
 EDIZIONI LA MERIDIANA.
 Attestato di partecipazione
- BARI [28-29 settembre 2018.]
“Disegnatori di Futuro. Educare al tempo che verrà.”
 EDIZIONI LA MERIDIANA.
 Attestato di partecipazione
- BITONTO [16-17 Novembre 2018.]
“Disegnare comunità. L’apprendimento come esperienza estetica.”
 EDIZIONI LA MERIDIANA.
 Attestato di partecipazione
- BITONTO [30 Novembre 1 Dicembre 2018.]
“Alchimie partecipative. Sperimentare insieme il cambiamento.”
 EDIZIONI LA MERIDIANA.
 Attestato di partecipazione
- BARI [10 – 11 Dicembre 2018.]
“Nei Cantieri della città del Noi/3. Professioni ed organizzazioni a servizio della comunità”.
 ANIMAZIONE SOCIALE.
 Attestato di partecipazione
- PADOVA Centro Altinate [21 – 22 Febbraio 2019.]
“Cose da fare con i giovani/3. L’immaginazione: Energia che genera futuro.”
 ANIMAZIONE SOCIALE.
 Attestato di partecipazione
- ROMA [21/22 giugno 2019.]
“AC, Comunità cristiana e politica. Incontro nazionale dei soci AC impegnati nella vita

- o formazione
- Organizzatore
- Qualifica conseguita

- Luogo e •• Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Organizzatore
 - Qualifica conseguita

- Luogo e •• Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Organizzatore
 - Qualifica conseguita

- Luogo e •• Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Organizzatore
 - Qualifica conseguita

- Luogo e •• Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Organizzatore
 - Qualifica conseguita

- Luogo e •• Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Organizzatore
 - Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

politica e amministrativa a livello locale.”

Azione Cattolica italiana
Attestato di partecipazione

SPELLO [19/21 luglio 2019 .]
“**I Cattolici. E la cura politica del bene comune.**”

Azione Cattolica italiana - Centro Studi
Attestato di partecipazione

CAMALDOLI [26/30 agosto 2019 .]
“**Fede e Politica. Un dialogo da ricominciare.**”

MEIC (Movimento Ecclesiale di Impegno Culturale)
Attestato di partecipazione

BRESCIA [dal 4 al 7 settembre 2019.]
“**SUMMER SCHOOL 2019 Allearsi tra Profit, Istituzioni e Non Profit. Modelli e processi di governante di reti territoriali.**”
ANIMAZIONE SOCIALE.
Attestato di partecipazione

CAMALDOLI [26/29 settembre 2019 .]
“**Non di solo pane vivrà l'uomo .”**

Conferenza Episcopale Italiana
Attestato di partecipazione

ANDRIA [da marzo 2020.]
“**Percorso di formazione per diventare biografi volontari.**”

I Volontari della Memoria.
In corso

[Italiana]

[Inglese]

[Indicare il livello: buono.]

[Indicare il livello: buono.]

[Indicare il livello: scolastico.]

[Capacità di instaurare relazioni positive e autentiche, acquisite nei percorsi formativi e di responsabilità nell'associazione diocesana di Azione Cattolica ricoprendo incarichi di responsabilità diocesana nell'Azione Cattolica dei Ragazzi e di Presidente parrocchiale dal 2005 al 2011, segretaria e coordinatrice del Coordinamento Diocesano degli oratori di Andria dal 2009 al 2020 oltre che di continui processi educativi]

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</p>	<p>[Capacità organizzative e gestionali, amministrative e finanziarie acquisite nella gestione diretta della propria impresa agricola individuale. Capacità progettuali e di coordinamento, pianificazione di percorsi partecipativi acquisite nell'ambito dell'associazione di Azione Cattolica ricoprendo incarichi di responsabilità diocesana nell'Azione Cattolica dei Ragazzi e di Presidente parrocchiale dal 2005 al 2011, segretaria e coordinatrice del Coordinamento Diocesano degli oratori di Andria dal 2009 al 2020 oltre che di continui processi educativi]</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</p>	<p>[Utilizzo di software quali Microsoft Office, Autocad e ADDcad. Utilizzo del computer con tutte le sue periferiche stampanti plotter e scanner Utilizzo di strumenti di rilevazione topografica]</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE Musica, scrittura, disegno ecc.</p>	<p>[DISEGNO E REALIZZAZIONE DI OPERE D'ARTE IN VARIO STILE E GENERE, CREATIVITA' E IMMAGINAZIONE.]</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE Competenze non precedentemente indicate.</p>	<p>[RICERCA, IDEAZIONE E SPERIMENTAZIONE DI PROCESSI PARTECIPATIVI DI VALORE SOCIALE.]</p>
<p>PATENTE O PATENTI ULTERIORI INFORMAZIONI</p>	<p>Patente di guida B [.]</p>

Andria li 04/09/2020.

Di Bari Daniela

La sottoscritta Di Bari Daniela, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del Dlgs n. 196/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che a riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti al titolo II del medesimo decreto legislativo”.

Andria li 04/09/2020.

Di Bari Daniela

La sottoscritta Di Bari Daniela autorizza Il comune di Andria al trattamento dei dati personali anche su supporto informatico, per tutti i procedimenti necessari e richiesti dalle esigenze organizzative aziendali per la gestione del personale, ai sensi del D. Lgs. 196 del 30/06/2003

Andria li 04/09/2020.

Di Bari Daniela